

VERBALE DI INCONTRO

tra Banca di Roma S.p.A.

Segreterie degli Organi di Coordinamento delle Rappresentanze Sindacali Aziendali

FABI, SILCEA, SINFUB e UGL-CREDITO

di Banca di Roma

In data 7 dicembre 2006 le Parti si sono incontrate per approfondire e ricercare soluzioni in ordine alle seguenti tematiche:

FILIALI “CAMBIA TUTTO” (GIA’ DELTA 2)

In merito al tema del rispetto del limite contrattuale delle 6,30 ore di adibizione giornaliera individuale di sportello, l’Azienda ha ribadito di aver disposto, per tutte le filiali interessate al progetto “Cambia Tutto”, che tale limite venga rispettato attraverso un’adeguata organizzazione del lavoro che preveda slittamenti o anticipazioni individuali di inizio dell’attività alle singole postazioni di sportello.

Le OO.SS. hanno evidenziato che, nonostante le indicazioni dell’azienda, nelle Filiali con la sola estensione dell’orario di sportello all’ora di pranzo, il personale, anche a causa dell’affluenza della clientela, non sempre riesce a rimanere entro il limite contrattuale delle 6,30 ore di adibizione giornaliera individuale di sportello.

L’Azienda, nel confermare che le soluzioni organizzative adottate nelle filiali sono, di massima, idonee a garantire il rispetto di tale vincolo contrattuale, al fine comunque di dare una risposta complessiva che in modo chiaro ed indipendente dai flussi di clientela, risolva la problematica evidenziata, ha dichiarato che gli orari di sportello delle filiali interessate saranno conseguentemente ridotti al fine di garantire in modo certo il rispetto delle previsioni contrattuali di adibizione allo sportello.

L’Azienda, su richiesta delle OO.SS., ha infine dichiarato la propria disponibilità a valutare, dopo aver approfondito la fattibilità e gli impatti organizzativi, l’ipotesi di ridurre la durata della pausa d’intervallo con la contestuale equivalente anticipazione dell’orario di fine lavoro giornaliero nelle filiali “Cambia Tutto” aperte o solo all’intervallo o sia all’intervallo che al sabato, con esclusione delle filiali operanti nei Centri Commerciali.

L’Azienda, in parziale accoglimento di quanto rappresentato dalle OO.SS., relativamente ai requisiti previsti dal CCNL riguardo l’apertura delle Filiali al sabato, ha deciso di escludere dal novero delle filiali aperte il sabato gli sportelli di Pomezia 2 e Milano 10.

SICUREZZA

Al fine di aumentare gli standard di sicurezza delle Filiali e nell’ambito del complessivo Piano di sicurezza per il 2007, nel mese di novembre l’Azienda ha comunicato alle OO.SS. l’intenzione di attivare un piano di videosorveglianze remote su 32 filiali che andrà ad aggiungersi alle esistenti misure di sicurezza e i cui contenuti saranno oggetto di un confronto preventivo tra le Parti.

In considerazione dell’aumento del fenomeno delle rapine registrato nel secondo semestre del corrente anno rispetto a quanto avvenuto nei primi 6 mesi, l’Azienda ha inoltre ritenuto opportuno, anche a seguito delle reiterate richieste sindacali pervenute in tal senso, di incrementare il numero di vigilanze esterne, per il periodo delle festività, di n° 29 unità nelle piazze particolarmente a rischio.

Le OO.SS. per rispondere adeguatamente alle aspettative di salvaguardia dei lavoratori hanno richiesto un ulteriore impegno di rafforzamento delle misure antirapina, in particolare delle vigilanze armate.

A tal proposito l’Azienda, consapevole dell’importanza della sicurezza e dell’incolumità dei propri dipendenti e della clientela, e in considerazione del particolare momento di recrudescenza dell’attività criminale, ha deciso:

- di mantenere operative le 29 vigilanze di cui sopra senza limiti pre fissati;
- di implementare ulteriori 6 nuove vigilanze che verranno assegnate entro fine dicembre, per un totale complessivo di 35.

Le Parti, infine concordano di attivare, entro il prossimo mese di gennaio 2007, l’Osservatorio sulla sicurezza al fine di valutare congiuntamente le problematiche connesse al tema, assicurare il pieno rispetto del verbale riservato sulla Sicurezza, analizzare l’efficacia dei sistemi di sicurezza adottati anche in relazione ai fattori di rischio esistenti e alle misure di salvaguardia presenti sul territorio, nonché verificare l’andamento complessivo delle strategie precedentemente programmate.

In relazione agli esiti di tale attività le Parti attiveranno confronti specifici al fine di prevenire le situazioni di criticità e valutare la necessità di adeguare le misure di sicurezza delle dipendenze, anche promuovendo specifiche iniziative di formazione.

ORGANICI

Le OO.SS., in considerazione del periodo di fine anno, delle iniziative commerciali attivate e per la complessiva necessità di mantenere adeguato il livello di presidio di personale delle Filiali, hanno richiesto di prorogare senza interruzione i contratti a tempo determinato in scadenza - a metà dicembre – per un cospicuo numero di risorse.

L'Azienda, convenendo sulla necessità di presidiare efficacemente la rete di vendita, ha pertanto deciso di incrementare il numero di proroghe già pianificato fino ad un numero complessivo di 100 risorse.

Le Parti inoltre convengono di incontrarsi entro la fine del prossimo mese di gennaio per esaminare e confrontarsi congiuntamente sulle dinamiche degli organici.

COMPORTAMENTI COMMERCIALI

La Banca di Roma S.p.A. ha emanato già da tempo alcune direttive, contenute nella “Carta dei Principi” e nel “Codice di Comportamento” (Normativa Interna n° 73/2005), con le quali ha fissato principi, comportamenti e responsabilità di tutti coloro che operano in Azienda ad ogni livello.

L'Azienda pertanto ribadisce che, così come previsto dalla citata normativa ed in coerenza con quanto contenuto nel protocollo sullo Sviluppo Sostenibile e la Responsabilità Sociale d'Impresa, sottoscritto tra le Parti Nazionali in data 16 / 6 / 2004, i cui contenuti si richiamano integralmente, l'etica professionale nei confronti della clientela e il rispetto dei diritti e della dignità dei lavoratori costituiscono valori fondamentali, condivisi ed imprescindibili.

Le OO.SS hanno reiteratamente segnalato situazioni in cui il personale della Rete dedicato ad attività commerciali è stato sottoposto, per il raggiungimento degli obiettivi aziendali, a pressioni improprie che travalicano la normale tensione verso il conseguimento dei risultati prefissati.

L'Azienda, coerentemente con le indicazioni delle OO.SS e proprio sulla base dell'importanza attribuita all'argomento, dichiara che continuerà e rafforzerà le iniziative finalizzate ad un attento monitoraggio dei comportamenti al fine di assicurarne una piena conformità ai principi ed ai valori sopra richiamati, correggendo eventuali situazioni che dovessero discostarsene.

L'Azienda ha inoltre convenuto con le OO.SS di fissare appositi incontri con cadenza quadrimestrale nei quali comunicherà alle stesse i risultati delle predette iniziative e le relative azioni adottate all'occorrenza per il riallineamento dei comportamenti. In relazione alle segnalazioni registrate dalle Organizzazioni Sindacali, le Parti congiuntamente procederanno a prospettare azioni positive volte a scongiurare distonie con i principi e i comportamenti sopra richiamati.

RELAZIONI SINDACALI LOCALI

Al fine di migliorare l'efficacia e la qualità delle relazioni sindacali decentrate, Le Parti concordano sull'esigenza di rafforzare le azioni necessarie per far sì che le relazioni possano svilupparsi in un clima positivo e orientato alla risoluzione delle problematiche.

L'Azienda ha altresì confermato che i referenti a livello decentrato per le relazioni sindacali sono i Responsabili Logistica e Risorse che assicurano il corretto confronto con le RAS al fine di garantire, in raccordo con la Direzione Centrale, il presidio delle relazioni per le Aree Retail e Corporate.

BANCA DI ROMA S.P.A.

Le OO.SS.