



FEDERAZIONE  
AUTONOMA  
BANCARI  
ITALIANI

FEDERAZIONE AUTONOMA BANCARI ITALIANI  
**Segreteria di Coordinamento**  
**Gruppo UniCredit**  
**[info@fabiunicredit.org](mailto:info@fabiunicredit.org) - [www.fabiunicredit.org](http://www.fabiunicredit.org)**

**[Riservata agli iscritti Fabi del Gruppo UniCredit](#)**

## **Conto Welfare – Scadenza al 28 novembre per rimborso spese anno 2014.**

Vi ricordiamo che **il saldo residuo del proprio Conto Welfare** potrà essere utilizzato entro e **non oltre il 28/11/2014**, per ottenere il rimborso delle **spese sostenute nel 2014**.

Le richieste di rimborso dovranno essere inserite improrogabilmente entro tale data. Successivamente non sarà possibile presentare nuove richieste, né integrare o rettificare quelle già inoltrate.

Per accedere al tuo Piano Welfare, verificare il tuo saldo residuo e inserire le richieste, ti invitiamo ad entrare in **My HR > Welfare e Benefit > Piano Welfare > Il Tuo Piano Welfare**.

Evidenziamo inoltre che **l'importo residuo al 28 Novembre 2014 verrà automaticamente accreditato sulla tua posizione previdenziale a capitalizzazione individuale**, se aperta a quel momento. **L'accredito non sarà possibile in assenza di iscrizione ad un fondo complementare**. L'importo non potrà essere trasferito sul tuo Conto Welfare 2015 e non potrà in ogni caso essere liquidato in bollettino stipendio.

Invitiamo tutti i Lavoratori **a leggere con attenzione le disposizioni vigenti per l'utilizzo del conto welfare**, in quanto alcune indicazioni sono state modificate o precisate nel tempo, recependo alcune richieste di chiarimento ed anche alcune nostre segnalazioni.

**Il Conto Welfare resta al momento regolamentato unilateralmente dall'Azienda**, che interpreta in modo rigoroso le disposizioni fiscali vigenti. **L'impegno comune delle parti è di aprire un confronto per cercare di ampliarne le coperture e renderne più fluido l'utilizzo**.

Ad ogni buon conto, **Vi invitiamo ad una attenta lettura di quanto pubblicato nell'area** relativa del Portale, dove si trovano schede relative ai principali ambiti per i quali è possibile accedere al rimborso.

**Riteniamo che conoscere PREVENTIVAMENTE le caratteristiche che devono avere le pezze giustificative consentirà per il futuro di ottenere il rimborso di molte delle casistiche che ci sono state segnalate**, anche se perdurano delle rigidità, su alcuni aspetti francamente assai poco comprensibili.

---

## **Partenza della riorganizzazione Open in UniCredit S.p.A.**

### **Attività di testing programmate per :**

#### **Domenica 2.11 :**

- sessioni di prova presso gli uffici di Lampugnano dalle ore 14.30 alle ore 17.30 (circa);

#### **Lunedì 3.11 :**

- ingresso anticipato alle ore 7,15 per i colleghi della Rete Distretti, per l'esecuzione di alcuni test di connessione che garantiscano la corretta funzionalità operativa a nuovo.
- Si richiederà la presenza di una risorsa per ogni ruolo per ogni struttura.

### **Ai Lavoratori coinvolti saranno riconosciuti i seguenti trattamenti :**

#### **Attività di domenica:**

- Per le **Aree Professionali** il pagamento dello straordinario con maggiorazione festiva per le ore effettivamente svolte, oltre al riposo compensativo di una giornata intera indipendentemente dalle ore di effettivo lavoro prestato.
- Per i **Quadri Direttivi** il riposo compensativo di una intera giornata.

#### **Attività di lunedì:**

- Le **Aree Professionali** potranno optare tra il pagamento dello straordinario e il recupero con il meccanismo della banca ore.
- I **Quadri Direttivi** si avvarranno dell'autogestione secondo quanto previsto dal vigente CCNL.

Milano, 17 ottobre 2014

**La Segreteria di Coordinamento  
FABI  
Gruppo Unicredit**