

INFORMAZIONI

Con l'accordo del xx/02/2015 è stato concordato con le OO.SS che tutti i colleghi del gruppo Unicredit nati tra il 1° gennaio 1960 e il 31 dicembre 1965 forniscano all'Azienda il proprio **EcoCert** (meglio definito come *Estratto Conto Certificativo oppure Comunicazione Certificativa del Conto Assicurativo*) rilasciato dall'Inps.

Che cosa è un mod. EcoCert

È un documento che viene rilasciato dall'Inps su richiesta dell'interessato (talvolta viene definito "EcoCert" anche il modulo utilizzato per richiederlo):
contiene, in modo analitico, la posizione assicurativa con il dettaglio di tutta la contribuzione previdenziale accreditata presso l'Inps ed ha valore *certificativo*.

Come è fatto un mod. EcoCert

È un documento rilasciato dall'Inps suddiviso in due parti:

- un riepilogo sintetico per *tipologia di contribuzione* (lavoro dipendente o assimilato, figurativo non agricoli, disoccupazione, malattia, lavoro autonomo, etc...) che termina con un "totale contributi" ad una certa data¹;
- un riepilogo analitico dei periodi coperti da contribuzione previdenziale con l'indicazione delle settimane utili per il diritto e la misura della pensione, la retribuzione e le note.

È molto importante non confondere il mod. EcoCert con il semplice Estratto Conto Assicurativo (mod. Eco). Il mod. Eco contiene anch'esso il dettaglio della contribuzione previdenziale accreditata presso l'Inps ma NON ha valore certificativo e non riporta alcun "totale contribuzione".

Secondo quanto stabilito dal citato accordo del xx/02/2015 dovrà obbligatoriamente essere fornito il mod. **EcoCert** e NON il mod. Eco.

Ecco un esempio di entrambi i documenti:

Esempio di mod. EcoCert

OK

Esempio di mod. Eco

NO

Come richiedere un mod. EcoCert all'Inps

Il mod. EcoCert può essere richiesto all'Inps in due modi: OnLine oppure tramite Patronato.

OnLine:

Per ottenere il proprio mod. EcoCert direttamente dal sito dell'Inps (www.inps.it) è necessario che il lavoratore sia in possesso del proprio codice identificativo (PIN) di tipo "dispositivo".

Per richiedere il PIN oppure per convertirlo in PIN "dispositivo" andare sul sito dell'Inps (www.inps.it), cliccare sul pulsante [Il PIN online] e seguire le istruzioni

¹ sia la data che il totale delle settimane di contribuzione dovranno essere digitati, a cura del dipendente, nella apposita sezione a portale; se presenti, dovranno essere indicate anche le settimane di contribuzione da Lavoro Autonomo

Un volta ottenuto il PIN “dispositivo” è possibile procedere con la richiesta di mod. EcoCert. Entrare nei Servizi OnLine cliccando sulla voce [Servizi per il cittadino] e poi digitare il proprio codice fiscale ed il PIN per ottenere l’elenco dei servizi disponibili.

Nell’elenco dei servizi cliccare su [Domanda di Prestazione Pensionistica (Pensione, Ricostituzione, Ratei) e Certificazione (salvaguardia, diritto a pensione)] e poi, sul lato sinistro della pagina, cliccare su [Cerca/Compila domanda]; qui è possibile sia presentare domanda di pensione che richiedere particolari tipi di certificazione (tra cui l’EcoCert).

A questo punto saranno visibili alcuni pulsanti nella parte centrale della pagina. Se il pulsante [Dichiarazioni] è disponibile cliccare e procedere. In caso contrario cliccare su [Anagrafica] e provvedere a completare i dati mancanti (tipicamente i numeri di telefono, l’email, il documento di identità e lo stato civile comprensivo dei dati completi del coniuge).

Completata la compilazione dei dati anagrafici ritornare al menu precedente dove dovrebbe rendersi disponibile il pulsante [Dichiarazioni] e quindi cliccare su di esso.

Si aprirà quindi una pagina con il titolo “Selezionare il tipo di domanda” con tre menù a tendina (Gruppo, Prodotto, Tipo). Scegliere Gruppo: *Certificazione*, Prodotto: *Estratto Conto Certificativo*, Tipo: *Ordinario*. Cliccando su [Continua] viene inoltrata la richiesta. Verificare sul sito che tale richiesta sia stata regolarmente acquisita.

Il mod. EcoCert sarà quindi spedito direttamente al proprio domicilio.

Per qualunque problema fare riferimento al sito Inps (es. cliccando sul pulsante [Al telefono] è possibile interagire con il Contact Center dell’Inps).

Patronato:

È possibile ottenere il mod. EcoCert anche recandosi presso un Patronato o un Caf abilitato. Per visualizzare l’elenco dei Patronati accedere (anche senza PIN) al sito Inps (www.inps.it), cliccare sul pulsante [Contatti] e quindi su [Le sedi Inps], digitare il proprio Cap nell’apposito campo sulla sinistra e cliccare sul pulsante [Ricerca].

Sarà quindi visibile la pagina della propria sede Inps competente per territorio. Cliccando sul pulsante [Uffici di Patronato] saranno visualizzati gli Uffici di Patronato della propria provincia.

Come fornire all’Azienda il mio mod. EcoCert

Non appena in possesso dell’EcoCert andare alla sezione [Ho ottenuto dall’Inps il mio modello EcoCert] e seguire le istruzioni sull’upload e sulla compilazione del *questionario previdenziale*.

HO OTTENUTO DALL’INPS IL MIO MODELLO ECOCERT

Effettuare una copia scan **in formato PDF** del modello EcoCert rilasciato direttamente dall’Inps o tramite Patronato.

Prestare la massima attenzione alla leggibilità dei documenti (soprattutto se troppo chiari o troppo scuri) e alla loro dimensione (al massimo xxx kb; effettuare la scansione in bassa risoluzione).

Upload del modello EcoCert²

Terminato l’upload, leggere dal mod. EcoCert se sono presenti periodi di lavoro autonomo, la data fino alla quale sono stati certificati i contributi e il totale delle settimane di contribuzione.

Effettuare l’Upload (caricamento) con un unico file in formato PDF

Dove trovo, sul mio mod. EcoCert, i periodi di lavoro autonomo, la data e il totale delle settimane di contribuzione?

Cliccare sull'esempio di mod. EcoCert (in verde) della sezione [Informazioni]. Nella seconda pagina sono evidenziati i dati da rilevare e da digitare nei seguenti campi:

Lavoro autonomo: artigiano	<input type="text"/>
Lavoro autonomo: esercente att. commerciale	<input type="text"/>
Lavoro autonomo: Coltivatore diretto , colono, etc.....	<input type="text"/>

Data EcoCert
(data fino alla quale sono stati certificati i contributi)

Totale settimane
di contribuzione

Ok, cosa devo fare ora ?

Per concludere la procedura è necessario compilare il *Questionario Previdenziale* in ogni suo punto.

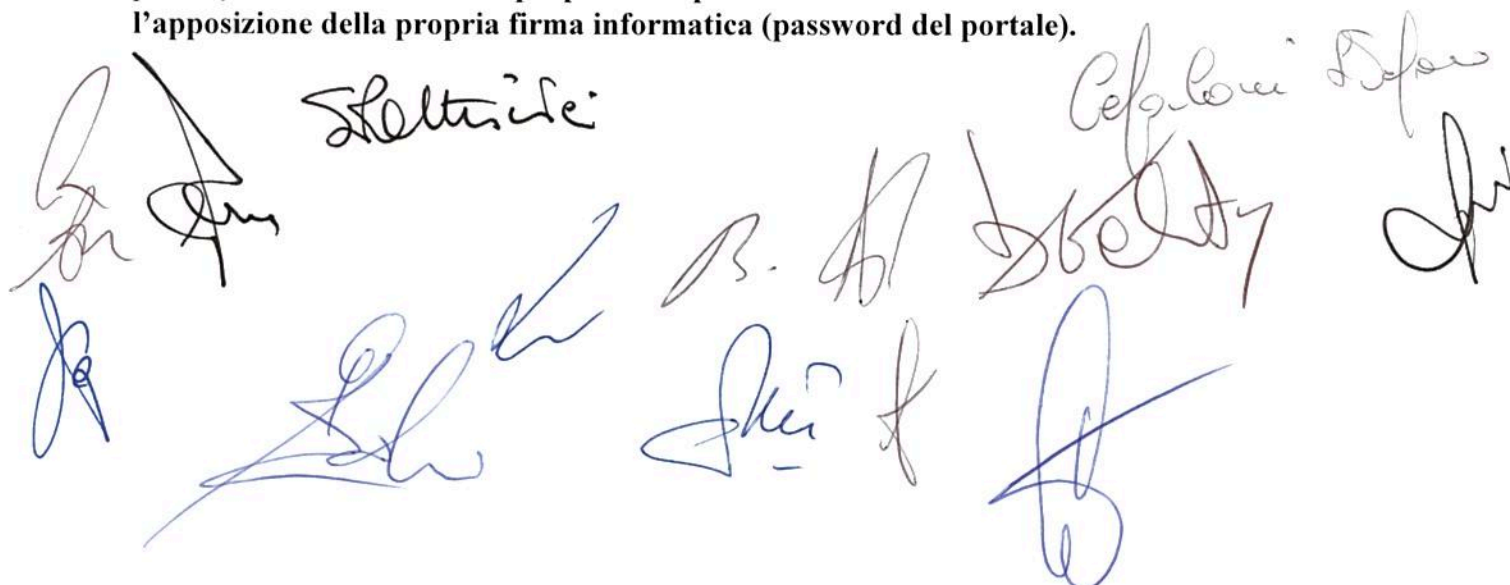
Per evidenziare casi particolari utilizzare il campo *Note*.

Al termine della compilazione del questionario cliccare sul pulsante [Verifica dati inseriti].

Nel caso la verifica dia esito positivo è possibile apporre la propria firma informatica (password del portale). **La fornitura dei propri dati previdenziali è da ritenersi conclusa solamente con l'apposizione della propria firma informatica (password del portale).**

Stelteside

Rep. Com. P. P. P.



QUESTIONARIO PREVIDENZIALE

Il/la sottoscritto/a Mario Rossi

Codice fiscale RSSMRI56L30F205R Userid UIxxxxx

DICHIARA

- 1) di aver svolto attività lavorativa con contribuzione presso enti di previdenza obbligatoria diversi dall'Inps (es. ex Inpdap, ex Enpals, Casse dei liberi professionisti, etc...) per periodi che NON sono ricompresi nel mod. EcoCert fornito:

NO SI presso l'ente _____ dal _____ al _____
presso l'ente _____ dal _____ al _____

- 2) di essere stato autorizzato dall'Inps ai versamenti volontari:

NO SI in data _____

- 3) [*per le colleghe*]: di aver avuto un periodo di maternità (due mesi prima e tre mesi dopo il parto) che si è verificato al di fuori del rapporto di lavoro:

NO SI dal _____ al _____
richiesto accredito figurativo gratuito all'Inps (SI / NO)
accredito figurativo già presente in EcoCert (SI / NO)

- 4) [*per le colleghe*]: di aver avuto un periodo di congedo parentale (tipicamente i sei mesi successivi al periodo indicato alla domanda 3) che si è verificato al di fuori del rapporto di lavoro:

NO SI dal _____ al _____
richiesto riscatto oneroso all'Inps (SI / NO)
accredito figurativo già presente in EcoCert (SI / NO)

- 5) [*per i colleghi*]: di aver svolto il servizio militare o servizio equiparato:

NO SI dal _____ al _____
richiesto accredito figurativo gratuito all'Inps (SI / NO)
accredito figurativo già presente in EcoCert (SI / NO)

- 6) di aver conseguito una laurea (oppure diploma universitario o di specializzazione):

NO SI corso legale dal _____ al _____
richiesto riscatto oneroso all'Inps (SI / NO)
accredito figurativo già presente in EcoCert (SI / NO)

- 7) di aver fruito di periodi di aspettativa non retribuita non coperti da contribuzione obbligatoria

NO SI dal _____ al _____
dal _____ al _____

- 8) di aver svolto attività lavorativa all'estero:

NO SI Stato _____ dal _____ al _____

9) di essere titolare di assegno/pensione di invalidità (*allegare mod. TE10 rilasciato dall'Inps*):

NO SI

Upload documenti³

10) di essere lavoratore/lavoratrice **con invalidità superiore al 74%** con diritto, per ogni anno di servizio, al beneficio di due mesi di contribuzione figurativa utile ai fini della pensione e dell'anzianità contributiva, con un tetto massimo di 5 anni, come previsto dall'art. 80 comma 3 della L. 388/2000 (*allegare il Verbale o i Verbali di accertamento sanitario rilasciati dalla Asl*):

NO SI

Upload documenti⁴

11) di essere **non vedente** con diritto a quattro mesi di contribuzione figurativa utile ai fini del diritto alla pensione e dell'anzianità contributiva, come previsto dall'art. 9 c. 2 della Legge 113/85 (*allegare il Verbale o i Verbali rilasciati dalla Asl*):

NO SI

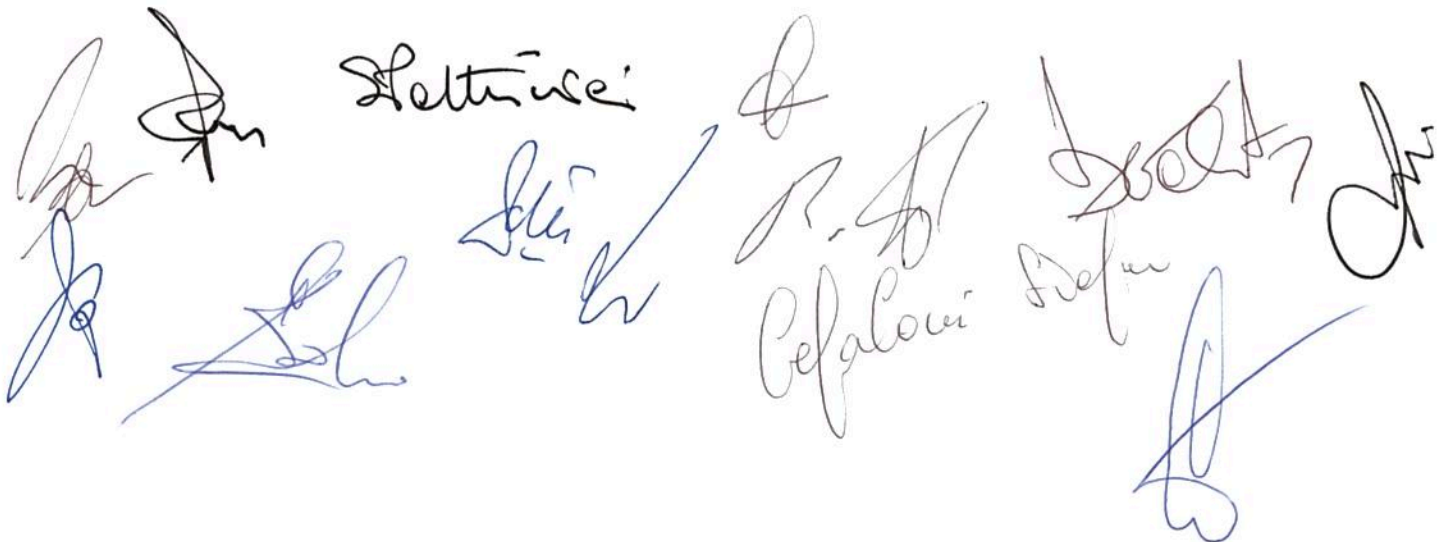
Upload documenti⁴

Note

Pulsante di verifica dati inseriti

Data xx/xx/2015

Firma informatica (digitare la propria password di Portale)



Stettinsei
Befaloni

³ Effettuare l'Upload (caricamento) con un unico file in formato PDF