



**Segreterie di Coordinamento  
Fabi – First Cisl – Fisac Cgil – Uilca – UniSin  
Gruppo UniCredit**

**AGGIORNAMENTO CORONAVIRUS 14.03.20**

## **LE PERSONE PRIMA DI TUTTO**

Qui di seguito vi inviamo le attuali indicazioni ricevute dall'azienda.

Anche se è complesso fornirvi informazioni aggiornate in tempo reale a causa dei continui cambiamenti, il nostro sforzo è di farlo unitariamente.  
Altri aggiornamenti arriveranno nei prossimi giorni.

Continuate ad informarci, tramite i dirigenti sindacali presenti nel territorio, sulle criticità, sui comportamenti difforni da quanto sotto indicato e contrari alle norme di legge.

- le filiali medie apriranno in modo alternato mentre nelle filiali grandi ci sarà alternanza dei lavoratori/trici (evitando rotazioni di personale da una filiale all'altra).
- l'elenco delle filiali che rimarranno aperte è disponibile sul sito Web <https://www.unicredit.it/it/contatti-e-agenzie/chiusura-temporanea-filiali.html> ed è in costante aggiornamento.
- stanno aumentando le possibilità di lavoro da remoto mentre al tempo stesso si garantiscono permessi retribuiti a tutti coloro che non possono lavorare da casa o che stanno vivendo motivi personali legati a COVID-19.
- gli uffici centrali rimarranno aperti con team ridotti di persone per le funzioni considerate cosiddette critiche.
- corporate, small business, private: previsti presidi minimi.
- stanno distribuendo kit precauzionali "salute e sicurezza" alle filiali che resteranno aperte (tra cui il dispenser igienizzante mani all'ingresso) delle filiali e pannelli separatori per ridurre ulteriormente qualsiasi rischio di contagio.
- attualmente, chiedono a tutti i colleghi di ricorrere a:
  - soluzioni di lavoro alternative come il lavoro a distanza, quando possibile;
  - permessi retribuiti, previa approvazione del proprio responsabile.
- hanno ribadito che, In tutte le filiali, è necessario evitare qualsiasi tipo di assembramento seguendo le seguenti misure:
  - limitare il numero di impiegati e clienti presenti nelle zone commerciali, nelle lobby e in tutti gli altri spazi comuni;
  - **controllare e limitare il numero di clienti che entrano, gestendo manualmente porte e ingressi. Lo stesso approccio deve essere utilizzato nelle "self-areas".**

- in tutte le aree commerciali, lobby e filiali la distanza minima obbligatoria tra clienti e/o impiegati è di un metro.
- è obbligatorio per tutti i nostri dipendenti mantenere una distanza minima di un metro l'uno dall'altro durante l'orario di lavoro (ad esempio nelle stazioni di lavoro e nelle sale riunioni).
- in tutte le zone commerciali, lobby e filiali saranno altresì esposte informazioni specifiche.
- l'uso degli ascensori è consentito, tuttavia la loro capacità è limitata a un terzo di quella regolare e la distanza minima di un metro deve essere rispettata anche al loro interno. Se non è possibile rispettare la distanza di sicurezza, l'utilizzo dell'ascensore è consentito per una persona alla volta.
- è stata data indicazione a tutti gli agenti My Agent di non recarsi presso le Filiali nell'esercizio della propria attività e fino a diversa comunicazione.

### **Assistenza e informazioni**

Vi ricordiamo che esiste un servizio di assistenza telefonica per i dipendenti UniCredit.

Inoltre, sull'intranet di gruppo sono disponibili informazioni in costante aggiornamento e sul sito di gruppo è possibile trovare un'area riservata ai dipendenti del Gruppo (<https://unicreditsite.reventoo.com/nc/cnt/communication-package-on-coronavirus.html><about:blank>) accessibile tramite i vostri ID e password.

**Come Organizzazioni Sindacali abbiamo ribadito che è necessario garantire, in tutto il territorio nazionale, gli strumenti di prevenzione, evitare la mobilità territoriale, evitare i rischi da assembramento, ridimensionare l'attività ai soli "servizi pubblici essenziali, maggiori pulizie ordinarie, straordinarie, là ove necessario sanificazioni, e fornire infine indicazioni operative chiare tra cui le modalità di rotazione all'interno dei luoghi di lavoro che rimarranno aperti.**

Riteniamo infine necessario attivare con il sindacato tavoli informativi e di gestione delle criticità a livello di Region che permettano una maggior fluidità nella trasmissione delle iniziative che l'azienda giornalmente implementa, dove poter trovare soluzioni di tipo organizzativo.

**La priorità va data alla sicurezza!**

Milano 14 marzo 2020

**Segreterie di Coordinamento  
Fabi – First Cisl – Fisac Cgil – Uilca – UniSin  
Gruppo UniCredit**